



STRATA

PPLRUS – Permohonan Menyerah Hak Permit Ruang

Sebarang pertanyaan sila hubungi :



03 5520 5513 (e-Tanah)
03 5534 7000 (PPLRUS)



<http://png.selangor.gov.my>



enrtaah_helpdesk@pselangor.gov.my

Pusat Tuisyen

LOG MASUK AKAUN PENGGUNA

UTAMA FAQ SEMAK STATUS PEMBAYARAN CUKAI PANDUAN PENGGUNA MEJA BANTUAN

PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

E-MAIL

KATALALUAN

Lupa Kata Laluan?

LOG MASUK ISI SEMULA

Belum mempunyai akaun? [Daftar di sini](#)

Hak Cipta Terpelihara © 2023, Pentadbiran Tanah Negeri Selangor.
Paparan terbaik menggunakan pelayar Mozilla Firefox dengan resolusi skrin 1280x768

- Isi ID Pengguna dan Kata Laluan.
- Klik Log Masuk.

PORTAL AWAM e-TANAH
Negeri Selangor

chaunwoo
Jenis Akaun : Firma Guaman - Pentadbir

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

PENGURUSAN WAKIL

SEJARAH BAYARAN

Permohonan Baru Draf Permohonan

Senarai Modul

Pendaftaran Consent **Strata** Lelong Pelupusan

Pembangunan Penguatkuasaan Pengambilan Teknikal

Carian : ☐ Nama Urusan ☐ Nama Borang [Cari](#)

- Klik menu **Permohonan**. Senarai modul akan dipaparkan.
- Klik menu **Strata**.

Senarai Urusan

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
1	PGSP - Permohonan Penggantian Sijil dan Permit	Strata	-	
2	PMMP6 - Permohonan Untuk Memecah Petak	Strata	-	
3	PMMP7 - Permohonan Untuk Penyatuan Petak	Strata	7	
4	PPBB - Permohonan Pecah Bahagi Bangunan, Bangunan dan Tanah, atau Tanah	Strata	-	
5	PPHSYB - Permohonan Untuk Pengeluaran Hakmilik Strata Yang Berasingan Berkenaan Dengan Hakmilik Strata Sementara	Strata	5	
6	PPLRUS - Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata	Strata	-	
7	PPPP - Permohonan Perakuan Perbadanan Pengurusan	Strata	-	
8	PPPPS - Permohonan Perakuan Perbadanan Pengurusan Subsidiari	Strata	-	
9	PPRU - Pembatalan Permit Ruang Udara Strata	Strata	-	
10	PPRUS - Permohonan Permit Ruang Udara (Pembangunan Berstrata)	Strata	-	

- Senarai urusan akan dipaparkan.

Senarai Urusan

Bil.	Urusan	Modul	Borang	Tindakan
11	PSIFUS - Permohonan Pindaan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	
12	PSNT - Permohonan Pindaan Syarat Nyata Tanah	Strata	-	
13	PSS - Pemberitahuan Mengenai Cadangan Penamatan Pecah Bahagian Bangunan atau Tanah Yang Dipecah Bahagi	Strata	8	
14	PTHS1 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata (Borang 1)	Strata	-	
15	PTHS5 - Permohonan Perlanjutan Tempoh Memohon Hakmilik Strata Sementara (Borang 5)	Strata	-	
16	SIFUS - Permohonan Sijil Formula Unit Syer	Strata	-	
17	PKSTR - Penguatkuasaan Strata	Penguatkuasaan	-	

- Klik pada ikon  di bahagian **Tindakan** untuk teruskan permohonan.

PPLRUS – Permohonan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata

Maklumat Permit Terlibat

🏠 > Strata > Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata (PPLRUS)

Maklumat Permit Terlibat

Sila isi maklumat permit di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Permit

No. Permit *

:

Tambah **Isi Semula**

- Isi maklumat diperlukan. Sila pastikan medan wajib diisi bertukar menjadi hijau selepas diisi.
- Klik butang **Tambah** untuk paparan maklumat.

🏠 > Strata > Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata (PPLRUS)

Maklumat Permit Terlibat

Sila isi maklumat permit di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Maklumat Permit

No. Permit *

:

DSP/4-2024

Tambah **Isi Semula**

Permit Ruang Udara Strata terlibat

☐	Bil	No. Permit	Nama Pemilik	Jenis dan No. Pengenalan	Alamat
☐	1	DSP/4-2024 4	Ali Bin Roslan	Kad Pengenalan Baru	AMPANG, SELANGOR

Memaparkan 1/1 daripada 1 rekod

<< < 1 > >> 5 ▾

Hapus **Teruskan Permohonan**

- Maklumat permit akan terpapar.
- Klik butang **Teruskan Permohonan**

☐	Bil	Negeri	Maklumat Hakmilik	No. Lot/PT	Luas Asal	Catatan
☐	1	SELANGOR	Daerah : Petaling Bandar / Pekan / Mukim : Jenis Hakmilik : Nombor Hakmilik :	Lot 100151	40720 Meter Persegi	-

<< < 1 > >> 5 ▼

 Hapus

 Teruskan Permohonan

- Klik butang **Teruskan Permohonan** untuk meneruskan permohonan.

Maklumat Pemohon

1 Maklumat Pemohon

2 Maklumat Urusan

3 Borang Permohonan

4 Dokumen Disertakan

5 Pengesahan Dokumen

6 Perakuan

Maklumat Pemilik Asal :-

Senarai Pemohon: 1					
☐	Bil	Nama	Jenis & No Pengenalan	Alamat	Tindakan
☐	1	ALI BIN ROSLAN			

 Hapus

 Tambah

Maklumat Pemegang Surat Kuasa Wakil :-

Senarai Pemohon: 0					
☐	Bil	ID Surat	Nama Pemegang Surat Kuasa Wakil	Surat Untuk	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.					
Hapus		Tambah			

 Hapus

 Tambah

- Isi **Maklumat Pemohon** – Pengguna perlu memasukan Maklumat Pemilik Tanah.
- Klik butang **Tambah** untuk membuat pengisian.

Maklumat Pemilik Asal

Sila isi maklumat pemohon di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Kategori Pemegang Permit * : - Sila Pilih -

No. Pendaftaran * :

Nama Pemegang Permit * :

Status Syarikat * : - Sila Pilih -

Alamat Berdaftar * :

Poskod * :

- Pastikan Medan Wajib Diisi bertukar menjadi hijau.

Maklumat Pemilik Asal

Poskod * :

Negeri * : - Sila Pilih -

Bandar * : - Sila Pilih -

No. Telefon Bimbit * : Contoh : 0123456789

No. Telefon Pejabat * : Samb.:

No. Telefon Rumah * : Contoh : 0323456789

Emel * : Contoh : rabiha@email.com

Isi Semula Tambah **Simpan**

- Klik butang **Simpan** setelah selesai pengisian.

Maklumat Pelikuidasi :-

Senarai Pemohon: 0

Bil

Nama

Jenis & No Pengenalan

Alamat

Tindakan

Tiada rekod yang dijumpai.

Hapus

Tambah

Keluar

Seterusnya

- **Maklumat Pelidikuasi** – Sekiranya pemohon adalah bankrap / gulung, maklumat pelidikuasi perlu diisi.
- Klik butang **Seterusnya**.

Maklumat Urusan

1 Maklumat Pemohon
2 **Maklumat Urusan**
3 Borang Permohonan
4 Dokumen Disertakan
5 Pengesahan Dokumen
6 Perakuan

Sila isi maklumat urusan seperti di bawah :-

Maklumat Urusan
Medan Wajib Diisi

No. Permit : DSP/4-2024

Bilangan Kegunaan Permit * :

Maklumat Penerima Permit * :

☐ Bil	Nama Penerima	Jenis dan No. Pengenalan	Alamat	Tindakan
Tiada rekod yang dijumpai.				

Sebab Perletakhakkan :

☐ Bil	Sebab
No records found.	

Permohonan di atas tanah * : ☐ Tanah Kerajaan ☐ Tanah Rizab

Bangunan Khas * : ☐ Ya ☒ Tidak

Keluar
Sebelum
Isi Semula
Seterusnya
Simpan

- Pemohon perlu mengisi **Maklumat Urusan**.
- Maklumat yang bertanda merah adalah wajib di isi oleh pemohon.
- Isi **Maklumat Penerima Permit**.
- Klik butang **Tambah** untuk membuat pengisian.

Penerima Permit

Sila isi maklumat penerima di bawah :-

Medan Wajib Diisi

Jenis dan No. Pengenalan *
:
- Sila Pilih -

Nama Penerima *
:

Kategori Penerima *
:
- Sila Pilih -

Alamat Berdaftar *
:

Poskod *
:

Negeri *
:
- Sila Pilih -

Bandar *
:
- Sila Pilih -

- Maklumat yang bertanda merah adalah wajib di isi oleh pemohon.

Penerima Permit

☐ Seperti Alamat Berdaftar

Alamat Surat-Menyurat *
:

Poskod *
:

Negeri *
:
- Sila Pilih -

Bandar *
:
- Sila Pilih -

No. Telefon Bimbit *
:
Contoh : 0123456789

Emel *
:
Contoh : rabiha@email.com

Simpan
Isi Semula
Tutup

- Klik butang **Simpan** setelah selesai pengisian.

Maklumat Urusan
Medan Wajib Diisi

No. Permit : DSP/4-2024

Bilangan Kegunaan Permit *:

Maklumat Penerima Permit :

☐	Bil	Nama Penerima	Jenis dan No. Pengenalan	Alamat	Tindakan
☐	1	Wan	Kad Pengenalan Baru :		

Sebab Perletakhakkan :

☐	Bil	Sebab
No records found.		

Permohonan di atas tanah * : ☒ Tanah Kerajaan ☐ Tanah Rizab

Bangunan Khas * : ☐ Ya ☒ Tidak

- Setelah selesai, klik butang **Seterusnya**.

Borang Permohonan

Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata

1 Maklumat Pemohon

2 Maklumat Urusan

3 Borang Permohonan

4 Dokumen Disertakan

5 Pengesahan Dokumen

6 Perakuan

Draf Borang Permohonan

JADUAL XIX

KANUN TANAH NEGARA

KAEDAH TANAH NEGERI SELANGOR 2023

(Perenggan 51 (s))

**PERMOHONAN UNTUK MENYERAHAK PERMIT UNTUK
MENGUNAKAN RUANG UDARA DI ATAS TANAH
PERSEKUTUAN / TANAH RIZAB**

Kepada :

- Draf Borang Permohonan akan dipaparkan.



- Cetak dan Tandatangan pada Borang.
- Klik **Seterusnya** sesudah diteliti dan tiada perubahan yang hendak dilakukan.

Dokumen Disertakan

1 Maklumat Pemohon 2 Maklumat Urusan 3 Borang Permohonan 4 **Dokumen Disertakan** 5 Pengesahan Dokumen 6 Perakuan

Notas:
Bagi dokumen yang tidak dinyatakan secara spesifik format yang dibenarkan untuk dimuatnaik, hanya dokumen dalam format pdf, tiff, png, jpeg, atau jpg sahaja diterima untuk dimuatnaik.
*Medan Wajib Diisi

Senarai Dokumen Disertakan

Dokumen Disertakan					
Bil.	Nama Dokumen	Bilangan Yang Perlu Diserahkan Di Kaunter	Lampiran	Dokumen Disertakan - Sila Muatnaik 1 Salinan Dokumen Sahaja	Catatan
1	Salinan resit cukai petak semasa yang telah dijelaskan *	1		Tidak disertakan.	
2	Borang Permohonan jadual XIX (perenggan 51(s)) *	1		Tidak disertakan.	
3	Surat permohonan daripada pemohon *	1		Tidak disertakan.	
4	Permit Asal bagi Penggunaan Ruang Udara Strata *	1		Tidak disertakan.	
5	Salinan Carian Rasmi SSM	1		Tidak disertakan.	
6	Salinan Kad Pengenalan Pemohon (Jika berkaitan)	1		Tidak disertakan.	

- Paparan senarai dokumen dipaparkan mengikut keperluan permohonan
- Klik ikon pada ruang Lampiran untuk memuat naik dokumen yang diperlukan.

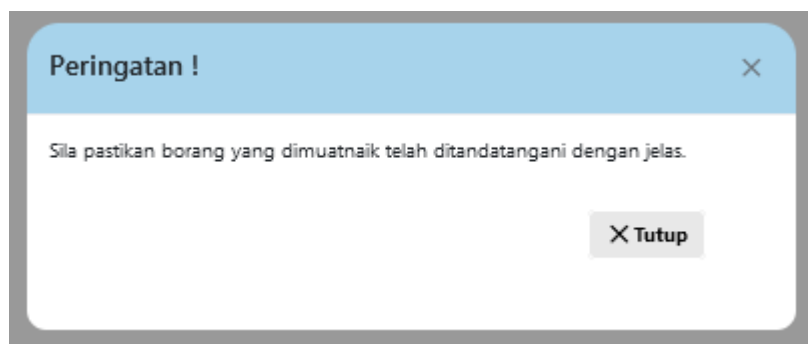
6	Salinan Kad Pengenalan Pemohon (Jika berkaitan)	1		Tidak disertakan.	
7	Sijil Perakuan Perbadanan Pengurusan yang diakui sah (Jika berkaitan)	1		Tidak disertakan.	

Senarai Dokumen Tambahan

Dokumen Tambahan					
☐	Bil.	Nama Dokumen	Lampiran	Dokumen Disertakan	Catatan
Tiada rekod yang dijumpai.					
Hapus Tambah					

Keluar
 Sebelum
 Isi Semula
 Seterusnya
 Simpan

- Klik butang **Seterusnya**.



Pengesahan Dokumen

1 Maklumat Pemohon
 2 Maklumat Urusan
 3 Borang Permohonan
 4 Dokumen Disertakan
 5 Pengesahan Dokumen
 6 Perakuan

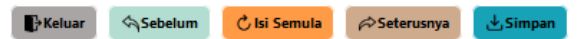
Borang Permohonan

Arahan

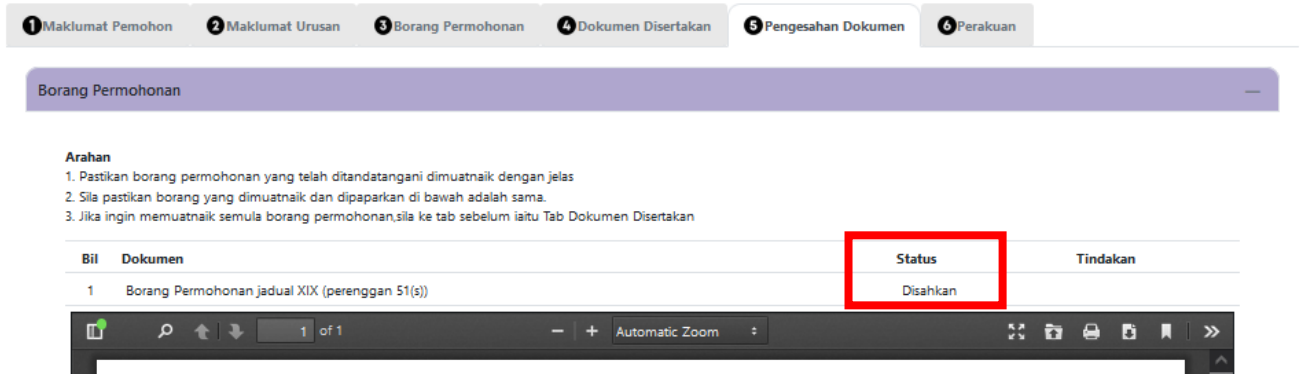
- Pastikan borang permohonan yang telah ditandatangani dimuatnaik dengan jelas
- Sila pastikan borang yang dimuatnaik dan dipaparkan di bawah adalah sama.
- Jika ingin memuatnaik semula borang permohonan, sila ke tab sebelum iaitu Tab Dokumen Disertakan

Bil	Dokumen	Status	Tindakan
1	Borang Permohonan jadual XIX (perenggan 51(s))	Baru	

- Borang Permohonan akan dipaparkan dengan status **Baru**



- Klik butang **Sahkan**



- Borang Permohonan akan bertukar status – Disahkan



- Klik butang **Seterusnya**.

Perakuan

1 Maklumat Pemohon

2 Maklumat Urusan

3 Borang Permohonan

4 Dokumen Disertakan

5 Pengesahan Dokumen

6 Perakuan

Senarai Urusan

Senarai Urusan					
Bil.	Urusan/Perihal	ID Hakmilik/Nombor Lot	Bilangan	Fi	Jumlah Perlu Bayar (RM)
1	Permohonan Menyerah Hak Permit Ruang Udara			30.00	30.00
Jumlah Bayaran (RM)					30.00

Nota: Bayaran perlu dibuat selepas pengesahan daripada Pejabat Tanah dan Galian Negeri Selangor

Perakuan

☐ Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
Pihak Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Selangor berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

Keluar

Sebelum

Hantar

- **Senarai Urusan** akan terapar.

Perakuan

☒ Dengan ini saya mengakui bahawa maklumat yang dinyatakan adalah benar.
Pihak Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Selangor berhak untuk membatalkan permohonan ini sekiranya terdapat maklumat palsu dan tidak benar.

Keluar

Sebelum

Hantar

- Klik pada petak **Perakuan** and tekan **Hantar**.

Perhatian

Permohonan anda telah dihantar untuk semakan awal permohonan. Sila semak di menu status permohonan untuk status semasa.

X Tutup

- Notifikasi permohonan telah dihantar akan dipaparkan.

Status Permohonan

PERMOHONAN

STATUS PERMOHONAN

CUKAI TANAH / PETAK

E-CARIAN

BAYARAN

BIL KELOMPOK

SEJARAH BAYARAN

Status Permohonan / Perserahan

Perhatian:

Sila pastikan permohonan tidak dihapuskan selepas mencetak Slip Pra Permohonan bagi memastikan tiada masalah berlaku semasa berurusan di kaunter.

No.	ID Transaksi Online (ID Permohonan) ↑↓	Tarikh Kemasukan ↑↓	Urusan ↑↓	ID Hakmilik ↑↓	Status ↑↓	Tindakan
1	00PPLRUS2024000001	19/01/2024 17:17:02	PPLRUS - Permohonanan Menyerah Hak Permit Ruang Udara Strata		Dalam Semakan (Pra)	
2	PTSEL/08/L/PLTP/2024/7	19/01/2024 12:09:30	PLTP - Pemohonan Lanjut Tempoh Pajakan		Sedang Diproses	

- Klik menu **Status Permohonan** untuk melihat status atau muat turun Resit dan Surat Keputusan permohonan.